



Segler-Club Hansa von 1898 e.V.

Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 25.02.2024

Der 1. Vorsitzende eröffnet um 14.00 Uhr die Jahreshauptversammlung,
anwesend sind 63 Mitglieder, davon 54 stimmberechtigt.

Versammlungsort: Bootshaus Segler-Club Hansa, Wakenitzufer 11, 23564 Lübeck

Die den Mitgliedern zugegangene Tagesordnung sieht folgende Punkte vor:

1. Genehmigung der Tagesordnung, Prüfung der satzungsgemäß rechtzeitigen Einladung zur Jahreshauptversammlung
2. Verlesen und Genehmigung des Protokollentwurfs der Mitgliederversammlung vom 02. November 2023.
3. Eingänge und allgemeine Mitteilungen.
4. Mitgliederbewegungen / Aufnahmeanträge
5. Bericht des Vorstands
 - a. Bericht der Kassenwarte – mit Erläuterung
(Einnahmen- Ausgabenrechnung 2023)
 - b. Bericht der Bootshauswarte
 - c. Bericht der Schanzenbergwarte – Ergänzungen mündlich
 - d. Bericht des Sportwarte - Ergänzungen mündlich
 - e. Bericht der Jugendleiter - Ergänzungen mündlich
6. Bericht der Revisoren
7. Auf Antrag:
 - a. Entlastung des Kassierers

- b. Entlastung des Vorstandes
8. Anträge an die Jahreshauptversammlung
- a. Antrag auf Namensänderung / Satzungsänderung
 - b. Antrag auf Änderung des Verfahrens zur Vorstellung von Protokollentwürfen
 - c. Antrag zur Entfernung des Toplichts auf dem Flaggenmast am Brückenkopf der Hauptbrücke
9. Wahlen
10. Vorstellung und Genehmigung des Haushaltsplanes 2024
- a. Beschluss über die Gemeinschaftsarbeitsstunden für 2024
11. Vorstellung des Terminplans für 2024
12. Weitere Informationen

TOP 1

Der 1. Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Einladungsverteilung per Email am 06. Februar und Versand am 08. Februar 2024 zur JHV fest. Die Mitglieder stimmen der Tagesordnung zu.

TOP 2

Der Protokollentwurf der Mitgliederversammlung vom 02.11.2023 wird verlesen und ohne Gegenstimmen bestätigt.

TOP 3

Eingänge und allgemeine Mitteilungen. Pachtvertrag Schanzenberg seit dem 01.01.2024 in Kraft. Pachtvertragerneuerung Bootshaus liegt noch nicht vor.

Vertragswesen:

Mietvertrag Grundstück Bootshaus, Wakenitzufer 11, 23564 Lübeck:

Es lag eine Vereinbarung mit der LPA zur befristeten Verlängerung des Mietvertrages bis zum 31.12.2023 vor. Diese beinhaltet eine Erhöhung der Miete um 10% auf dann monatlich 90,75 Euro. Die LPA hat sich bislang nicht gemeldet, deswegen gibt es aktuell keine Neuerungen.

Gelände Schanzenberg, Fischereihafen:

Sachstand zum Gutachten der Entschlammung. Es geht voran. Thomas Jönck erläutert Details. Die Art der Verbringung des entnommenen Schlammes an den Lagerort ist aktuell in der Diskussion. Bis September / Oktober 2024 soll die Maßnahme abgeschlossen sein.

Die Genehmigungen für unsere 4 Motor-Sicherungs- und Regattabegleitungsboote sind für die Wakenitz bis Lübeck erneut. Für den Ratzeburger See erwarten wir die Erneuerung in Kürze.

Für die Jahresmeldung der Plaketten für die Segelboote sind alle Änderungen bis zum 15.03. an Sven Olaf Maack (schrift@segler-club-hansa.de) einzureichen. Insbesondere für alle später eingereichten Abmeldungen wird die volle Jahresgebühr in Höhe von € 90 erhoben. Anmeldungen für Elektromotoren sind selbständig und eigenverantwortlich direkt beim Kreis Herzogtum Lauenburg vorzunehmen.

TOP 4

Mitgliederbewegungen

Die Übersicht über alle Mitgliederbewegungen und die Altersstruktur des Jahres 2023 wurden den Mitgliedern zusammen mit der Einladung übersandt, ebenso die Liste der Jubilare des Jahres 2024.

Bei den Neuaufnahmen sind zu nennen: Thomas Viereck (Hartley 12.2) und Thomas Wöhnke (Holz Contender).

TOP 5

Bericht des Vorstandes

Die gemeinsam mit der Einladung versandten Jahresberichte werden zum Teil erläutert bzw. ergänzt. Aus den Reihen der Mitglieder ergeben sich zahlreiche Fragen und Kommentare.

a) Bericht der Kassenwarte – mit Erläuterung

b 1) Bericht der Bootshauswarte – mit Erläuterung:

Zukünftig werden zu erledigende Arbeiten zum Teil im Sinne von Projekten angeboten. Diese Angebote werden online auf unserer Clubseite veröffentlicht. Projekte können dann

selbstständig und eigenverantwortlich durchgeführt werden. Angedacht ist ebenfalls eine Online-Übersicht aller geleisteten Gemeinschaftsarbeitsstunden.

b 2) Bericht der Veranstaltungswart:in – mit Erläuterung:

siehe Einladung

c 1-2) Bericht der Schanzenbergwarte – mit Erläuterung:

siehe Einladung

c 3) Bericht Motorbootwart:

siehe Einladung

d) Bericht Sportwarte:

siehe Einladung.

Jan- Heinrich Meyer erläutert, dass Angebote, wie z.B. Einstieg in die Wettfahrtleitung durch den DSV und auch die vereinseigenen Schulungs- und Weiterbildungsangebote von SCH & LSV zukünftig sichtbarer gemacht werden. Dirk Höflich bietet am 05.05. einen Einstieg in das Regattasegeln an. Weiterhin wird es eine Mitsegelbörse geben, die Interessierten die Möglichkeit bietet auf Kielbooten und auch Jollen z.B. während der SBO mitzusegeln.

Bericht der Jugendleiterin für das Jahr 2023 – mit Erläuterung:

siehe Einladung. Aktuell ist die Leitung vakant. Es stehen Überlegungen an, das Jugendtraining um ein gemeinsames Training mit dem LSV zu erweitern.

TOP 6

Bericht der Revisoren

Am 13.02.2024 wurde die Kasse 2023 durch die Revisoren Dirk Höflich, Bernd Kutz, Volrad von Lützu geprüft. Die Prüfung ergab keinerlei Beanstandungen und die Prüfer empfehlen der Versammlung, den Kassenwarten Entlastung zu erteilen. Ein schriftlicher Kassenprüfungsbericht befindet sich als Anhang beim Protokoll.

Die Kassenwarte werden einstimmig entlastet.

TOP 7

Entlastung des Vorstandes

Ernst Erdmann bedankt sich für die geleistete Arbeit und beantragt die Entlastung des Gesamtvorstandes. Diese erfolgt einstimmig.

TOP 8

Anträge an die Jahreshauptversammlung

8a) Antrag auf Namensänderung / Satzungsänderung

Antrag von Meno Bülow per E-Mail vom 28.12.2023 an den 1. und 2. Vorsitzenden, den diese durch Beschluss auf die Tagesordnung der JHV gesetzt und entsprechend in der Einladung zur JHV angekündigt haben, und zwar:

„Die JHV möge beschließen: Der „Segler-Club Hansa von 1898 e.V.“ soll zukünftig den Namen „Segel-Club Hansa von 1898 e.V.“ tragen.“

Der Antrag wurde vom Antragsteller ausführlich begründet. Der Vorstand schlug dem Antragsteller vor, auf Grund fehlender namensrechtlicher Prüfung und vereinsrechtlichen Bedenken, den Antrag zunächst zurückzunehmen und den Antrag zur JHV 2025 neu zu stellen, damit der Antrag rechtskonform und rechtswirksam bis zur Entscheidungsreife vorbereitet werden kann.

Der Antragsteller blieb jedoch bei seiner Antragsstellung und stellte die Umsetzung unter den Vorbehalt eines positiven rechtlichen Prüfungsergebnisses.

Der Antrag bringt unterschiedliche Meinungen hervor, hat jedoch grundsätzliche Zustimmung. In der Diskussion um den Vorschlag zur Namensänderung wird die rechtliche Prüfung und Bewertung einer Namensänderung als erforderlich erachtet.

Der Antrag auf Abstimmung der Namensänderung (unter dem Vorbehalt eines positiven rechtlichen Prüfungsergebnisses) wird mit 24 Stimmen dafür und 14 Stimmen dagegen mehrheitlich angenommen.

8b) Antrag auf Änderung des Verfahrens zur Vorstellung von Protokollentwürfen

Der Antrag wird mehrheitlich angenommen. Es gibt keine Gegenstimme.

8c) Antrag zur Entfernung des Toplights auf dem Flaggenmast am Brückenkopf der Hauptbrücke

Der Antrag wird mehrheitlich angenommen. Es gibt 5 Gegenstimmen.

TOP 9 Wahlen

Folgende Funktionen stehen zur Wahl:

2. Vorsitzender – Thomas Jönck wird einstimmig gewählt. Es gibt eine Enthaltung, keine Gegenstimmen.

2. Kassenwartin - Heike Berngruber wird einstimmig gewählt. Es gibt eine Enthaltung, keine Gegenstimmen

1. und 2. Schriftführer - Sven Olaf Maack und Steffen Thiemann werden auf Antrag für 2 Jahre einstimmig gewählt. Es gibt zwei Enthaltungen, keine Gegenstimmen.

1. und 2. Sportwart - Jan-Heinrich Meyer und Maximilian Kopp werden einstimmig gewählt. Es gibt 2 Enthaltungen, keine Gegenstimmen.

1. Schanzenbergwart - Volkert Riechert wird auf Antrag für 2 Jahre erneut einstimmig gewählt. Es gibt 2 Enthaltungen, keine Gegenstimmen.

Revisor:in – Henning Kock und Petra Callies werden als Revisor:in einstimmig neu gewählt. Es gibt 2 Enthaltungen, keine Gegenstimmen.

TOP 10

Vorstellung und Genehmigung des Haushaltsplanes 2024

Der Haushaltsplan 2024 liegt allen Mitgliedern vor. Es werden die für dieses Jahr anstehenden Kosten im Detail erläutert. Insbesondere wurde hier auf die Sanierung der sanitären Anlagen im Bootshaus hingewiesen. Die Kosten hierfür belaufen sich auf ca. 30 bis 35 Tausend Euro.

Es erfolgt die einstimmige Annahme des Haushaltsplanes, keine Gegenstimme

10 a) Beschluss über die Anzahl der zu leistenden Stunden Gemeinschaftsarbeit für 2024.

Für 2024 werden 15 Stunden zu leistende Gemeinschaftsarbeit bestätigt.

TOP 11

Terminplan 2024

Der Terminplan wurde allen Mitgliedern zusammen mit der Einladung zur JHV zugesandt.

Notwendige Anpassungen z.B. für das Wasserabstellen am 09. November und SBO-Termine werden während der Jahreshauptversammlung vorgenommen. Die aktuelle Version ist auf unserer Homepage unter Aktuelles/ Club-Termine/ Clubtermine 2024 zu finden.

Es wird nochmal auf die clubinternen Veranstaltungen wie Motto-Stammtisch, Weihnachtsfeier, Sylvester und Stiftungsfest hingewiesen, die das Clubleben außerhalb der Saison entsprechend bereichern.

TOP 12

Weitere Informationen

Jens Brelle erwähnt, dass der Segler-Club Hansa im Bereich Datenschutz vorbildlich aufgestellt ist.

Volrad von Lützu weist nochmal auf die gewünschten Übungen der Freiwilligen Feuerwehr Groß Sarau auf Schanzenberg hin. Die genauen Termine werden bekanntgegeben.

Mario und Conny bitten um noch mehr Unterstützung auf Schanzenberg und im Bootshaus.

Henry Lenk weist zum Schluss auf die nächste Monatsversammlung am 04.04. hin.

Da es keine weiteren Wortmeldungen gab, schließt der 1. Vorsitzende um 16:18 Uhr die Jahreshauptversammlung 2024.

Das Protokoll wurde erstellt von Sven Olaf Maack, 1. Schriftführer.

Unterzeichnet:

Henry Lenk

1. Vorsitzender

Thomas Jönck

2. Vorsitzender