



## Segler-Club Hansa von 1898 e.V.

Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 10.02.2019

Der 1. Vorsitzende eröffnet um 14.00 Uhr die Jahreshauptversammlung, anwesend sind 69 Mitglieder, davon 54 stimmberechtigt.

Die den Mitgliedern zugegangene Tagesordnung sieht folgende Punkte vor:

1. Genehmigung der Tagesordnung, Prüfung der satzungsgemäß rechtzeitigen Einladung zur Jahreshauptversammlung
2. Verlesen und Genehmigung des Protokollentwurfs der Mitgliederversammlung vom 06. Dezember 2018
3. Eingänge und allgemeine Mitteilungen
4. Mitgliederbewegungen / Aufnahmeanträge
5. Bericht des Vorstands
  - a. Bericht der Kassenwarte – mit Erläuterung (Einnahmen- Ausgabenrechnung 2018)
  - b. Bericht des (kommissarischen) Bootshauswarts
  - c. Bericht des Schanzenbergwarts – Ergänzungen mündlich
  - d. Bericht des Sportwarts - Ergänzungen mündlich
  - e. Bericht der Jugendleiter - Ergänzungen mündlich
6. Bericht der Revisoren
7. auf Antrag:
  - a. Entlastung des Kassierers
  - b. Entlastung des Vorstands
8. Anträge an die Jahreshauptversammlung
9. Wahlen
10. Vorstellung und Genehmigung des Haushaltsplanes 2019
  - a. Beschluss über die Pflichtarbeitsstunden für 2019
11. Vorstellung des Terminplans für 2019
12. Weitere Informationen

### TOP 1

Der 1. Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Einladung zur JHV fest, die Mitglieder stimmen der Tagesordnung zu.

### TOP 2

Der Protokollentwurf der Dezember-Versammlung wird verlesen und nach folgender Terminkorrektur bestätigt:

Der 1.-Hilfe-Kurs findet tatsächlich am 16.03.19 statt (Protokollentwurf: 26.03.)

### TOP 3

#### Allgemeine Mitteilungen und Termine

15.02. Bootshaus Open im LSV

### 16.03. 1. Hilfe-Kurs in der Messe

Markus Jaeger-Rosiny erläutert Ablauf und Inhalte der Veranstaltung.

Die Fa. Taube wird Anfang März mit den Arbeiten an der Brücke beginnen.

Der 1. Vorsitzende weist auf die für jeden sichtbaren positiven Veränderungen in der Messe hin. Das neue Konzept, die Messe als Veranstaltungsraum zu vermieten, werde im weiteren Verlauf der Versammlung noch erläutert.

### TOP 4

#### Mitgliederbewegungen

Übersichten über die Mitgliederbewegungen und die Altersstruktur des Jahres 2018 sind den Mitgliedern zusammen mit der Einladung zugegangen, ebenso wie die Liste der Jubilare des Jahres 2019.

Aufnahmen:

Jürgen und Susanne Baumberger

Familienmitgliedschaft mit Sohn Noah Till, der bereits Jugendmitglied war. Die Familie Baumberger wird das Haus von Jens Heitmann übernehmen.

Wendela (Familienmitglied) und Albrecht (Vollmitglied) Freiesleben. Beide sind Eigentümer einer Victoire 22

Alle Aufnahmen erfolgen einstimmig.

### TOP 5

#### Bericht des Vorstandes

Die gemeinsam mit der Einladung versandten Jahresberichte werden zum Teil erläutert bzw. ergänzt und die Mitglieder erhalten Gelegenheit für ergänzende Fragen.

Kassenbericht 2018

Auf Nachfrage erläutert der Kassenwart die Ursachen für die Außenstände. Einige Rechnungen seien erst zum Jahresende versandt worden, so dass keine Möglichkeit bestanden habe, die Überweisungen noch im alten Jahr vorzunehmen. Es gebe allerdings keinen Anlass, sich um den Eingang des Geldes zu sorgen.

Bootshaus

Mario Ernst berichtet über den Fortschritt bei der Herrichtung des Bootshauses und Möglichkeiten der zukünftigen Nutzung, man denke beispielsweise an private Feiern, Firmenveranstaltungen oder Seminare. Es gebe bereits Anfragen und erste Terminvereinbarungen. Der nächste wichtige Schritt sei die Gestaltung des Internetauftritts. Obwohl ihm diverse Mitglieder unterstützen, nehme er gerne weitere Hilfe an.

Schanzenberg

Auf Schanzenberg steht zurzeit kein Haus zum Verkauf, es gibt allerdings auch keinen Bewerber auf der Liste. Gleiches gilt für die Wohnwagen.

Der erste Arbeitsdienst fand bereits im Januar statt. Gemeinsam mit dem LSV wurde der Rückschnitt von Bäumen und Büschen durchgeführt.

Die Fa. Taube wird im März mit den Arbeiten an der Steganlage beginnen.

Die Reinhaltung der Entwässerungsgräben auf den Grundstücksgrenzen zum SVW bzw. LSV obliegt den jeweiligen Parzellennutzern.

Die Schanzenbergwarte bedanken sich mit jeweils einem Blumenstrauß bei folgenden Damen:

Andrea Brunotte	Petra Callies	Martina Hackert
Susanne Warncke	Heike Dehn	Karin Memmert-Kloth
Tanja Münster	Heike Berngruber	Conny Lisek
Eva Riechert		

Die Genannten standen stets für die Mitarbeit in der Gurke und/oder bei Arbeitsdiensten bereit.

Seitens der Gemeinde Gr. Sarau gab es eine Rechnung an den SCH wegen der Instandsetzung des Tores zum Krangelände. Hintergrund ist ein von Volrad von Lützu durchgeführter Kranvorgang. Die Angelegenheit befindet sich in der Schwebe und werde mit der Gemeinde diskutiert. Sobald es eine Einigung gebe, werde nachberichtet.

Die Kassenwarte erläutern die Gründe für den Preissprung beim Wasser und Abwasser. Es habe einige Nachfragen gegeben. In den vergangenen Jahren seien nicht alle Preissteigerungen an die Mitglieder weitergegeben worden, bei der aktuellen Abrechnung habe man den Mitgliedern den zwischenzeitlich vom Verein gezahlten Betrag in Rechnung gestellt. Beim Strom verhalte es sich ähnlich. Einzelne Probleme gebe es auch beim Betrieb der Wasseruhren. Es gebe Mitglieder mit einem vermutlich zu geringem Verbrauch, der auf defekte Wasseruhren zurückzuführen sein könnte. Die Schanzenbergwarte werden die Wasseruhren in Augenschein nehmen und bei Beschädigungen auf einem Austausch bestehen.

Sportwarte  
Keine Nachfragen/Ergänzungen

Jugendwarte  
Die Jugendgruppe habe sich im vergangenen Jahr positiv entwickelt. Die Zahl der betreuten Kinder habe sich von fünf auf siebzehn erhöht. Dabei stehen Spaß und Freude am Segeln im Vordergrund. Obwohl die Leistung nicht im Vordergrund stehe, gebe es erste Regattateilnahmen. Einmal mehr sei die Segelfreizeit eine große Bereicherung des Angebots gewesen.  
Im nächsten Jahr werde Nadine Moll das Lasertraining übernehmen. André Moll und Tanja Münster werden für die Optis zuständig sein.  
Zurzeit fehle noch der Übergang vom Opti zum Laser, Zweimannjollen bzw. Jollen mit Spi wie der Pirat könnten diese Lücke schließen.

## TOP 6

### Bericht der Revisoren

Am 31.01.2019 wurde die Kasse durch die Revisoren Henning Kock, Heike Berngruber und Bernd Kutz geprüft. Die Prüfung ergab keinerlei Beanstandungen und die Prüfer empfehlen der Versammlung, den Kassenwarten Entlastung zu erteilen. Ein schriftlicher Kassenprüfungsbericht wurde vorgelegt.

## TOP 7

### Entlastung des Vorstandes

Die Entlastung der Kassierer erfolgt einstimmig.  
Ernst Erdmann beantragt die Entlastung des Vorstandes, die ebenfalls einstimmig erfolgt.

## TOP 8

### Anträge

Anträge an die JHV lagen nicht vor.

## TOP 9

### Wahlen

Folgende Funktionen standen zur Wahl:

#### **1. Vorsitzender**

Einstimmige Wiederwahl des Amtsinhabers **Henry Lenk**

#### **1. Kassenwart**

Wiederwahl bei einer Enthaltung des Amtsinhabers **Stephan Brunotte**

#### **Geschäftsstellenleitung**

Einstimmige Wiederwahl der Amtsinhaberin **Karin Memmert-Kloth**

#### **1. und 2. Schriftwart**

Einstimmige Wiederwahl der Amtsinhaber **Meno Bülow** und **Harald Drögsler**

#### **1. Bootshauswart**

**Mario Ernst**, einstimmig

#### **2. Bootshauswart**

**Gregor Rabe**, einstimmig

#### **1. Schanzenbergwart**

Einstimmige Wiederwahl des Amtsinhabers **Rolf Warncke**

#### **1. und 2. Jugendleitung**

Die Wahl der Jugendleitung erfolgte bereits auf der ordentlichen Jugendversammlung.

**Tanja Münster** und **André Moll** wurden einstimmig durch die JHV bestätigt.

#### **Revisoren**

**Sven-Olaf Maack** und **Friedrich-Karl Maetzel** wurde einstimmig gewählt.

#### **Ältestenrat**

Harald Ahrens scheidet auf eigenen Wunsch aus, zur Nachfolgerin wird **Petra Callies** von der Mehrheit der anwesenden Mitglieder gewählt.

Als vom Vorstand beauftragter **Motorbootwart** stellte sich **Roland Frischmuth** zur Verfügung.

Beauftragter für **Öffentlichkeitsarbeit** wird **Jens Brelle**.

Alle Gewählten nehmen die Wahl an.

## TOP 10

### Vorstellung und Genehmigung des Haushaltsplanes 2019

Der Haushaltsplan 2019 lag allen Mitgliedern vor, der 2. Kassenwart weist die Mitglieder auf die Entwicklung des Kassenbestandes hin, dieser wird sich am Jahresende deutlich reduziert haben.

Die Annahme des Haushaltsplanes erfolgte einstimmig.

## TOP 10 a

### Beschluss über die Pflichtarbeitsstunden für 2019

Für 2019 werden 15 Arbeitsstunden festgelegt, Ein- und Auslagern werden nicht angerechnet.

## TOP 11

### Terminplan 2019

Folgende Korrekturen des übersandten Terminplanes werden bekanntgegeben:

Die Optiregatta des LSV erscheint an zwei Wochenenden, der Apriltermin ist zu streichen.

Das RC-Segeln findet nicht am 07.04. statt, der korrekte Termin ist der 30.03.

Die Schanzenbergwarte bitten darum, die Schieber der Wasserleitungen in Schanzenberg bis zum 23.03. zu schließen.

Der aktuelle Terminplan wird in Kürze auf der Webseite des Vereins veröffentlicht, zurzeit befindet sich dort noch der alte.

Aus den Reihen der Mitglieder kommt die Anregung, den Kalender so zu gestalten, dass ein Import in den persönlichen Kalender möglich ist.

## TOP 12

### Weitere Informationen

Anja Schorries würde das Lasertraining gerne fortführen, wird dann aber nicht die Verantwortung für die Vereinslaser übernehmen. Diese müsste von den jeweiligen Nutzern übernommen werden. Grundsätzlich bestehe nach wie vor die Möglichkeit der Nutzung durch Nicht-Jugendmitglieder.

Am 31.03.2019 müssen alle Änderungen im Zusammenhang mit den Genehmigungen zum Befahren der Ratzeburger Seen beim Kreis vorliegen. Das betrifft insbesondere die Abmeldungen. Neue Genehmigungen werden auch während der Saison ausgestellt.

Der 1. Vorsitzende schließt um 16.25 Uhr die Versammlung.

Protokoll: Meno Bülow

Unterzeichnet:

Henry Lenk  
1. Vorsitzender

Thomas Jönck  
2. Vorsitzender